



**Stichting tot Instandhouding der Goederen  
en Rechten van het Huis Bergh  
Hof van Bergh 8  
7041 AC 'S-HEERENBERG**

**Publicatie jaarrekening 2025**

**Stichting tot Instandhouding der Goederen en Rechten van het Huis Bergh**

**Hof van Bergh 8  
7041 AC 'S-HEERENBERG**

**Publicatie Jaarrekening 2025**

**INHOUDSOPGAVE**

**Pagina**

**1. Accountantsrapport**

1.1 Verklaring 3

**2. Jaarrekening**

2.1 Balans per 31 december 2025 6

2.2 Staat van baten en lasten over 2025 8

2.3 Toelichting op de jaarrekening 9

## **1. ACCOUNTANTSRAPPORT**

Stichting tot Instandhouding der Goederen en Rechten van het Huis Bergh  
T.a.v. het bestuur  
Hof van Bergh 8  
7041 AC 's-Heerenberg

Geacht bestuur,

## **BEOORDELINGSVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT**

### **Onze conclusie**

Wij hebben de jaarrekening 2025 van Stichting tot Instandhouding der Goederen en Rechten van het Huis Bergh te 's-Heerenberg beoordeeld.

Op grond van onze beoordeling is ons niets gebleken op grond waarvan wij zouden moeten veronderstellen dat de in dit rapport opgenomen jaarrekening geen getrouw beeld geeft van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting tot Instandhouding der Goederen en Rechten van het Huis Bergh per 31 december 2025 en van het resultaat over 2025 in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving, mede op basis van de Richtlijn voor de Jaarverslaggeving 640 "Organisaties zonder winststreven".

De jaarrekening bestaat uit:

- de balans per 31 december 2025;
- de staat van baten en lasten over 2025; en
- de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

### **De basis voor onze conclusie**

Wij hebben onze beoordeling verricht in overeenstemming met Nederlands recht, waaronder de Nederlandse Standaard 2400 'Opdrachten tot het beoordelen van financiële overzichten'. Deze beoordeling is gericht op het verkrijgen van een beperkte mate van zekerheid. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de beoordeling van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting tot Instandhouding der Goederen en Rechten van het Huis Bergh zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Daarnaast hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen assurance-informatie voldoende en geschikt is als basis voor onze conclusie.

### **Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening**

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving, mede op basis van de Richtlijn voor de Jaarverslaggeving 640 "Organisaties zonder winststreven". In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

**Onze verantwoordelijkheden voor de beoordeling van de jaarrekening**

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een beoordelingsopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte assurance-informatie verkrijgen voor de door ons af te geven conclusie.

De mate van zekerheid die wordt verkregen bij een beoordelingsopdracht is aanzienlijk lager dan de zekerheid die wordt verkregen bij een controleopdracht verricht in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden. Derhalve brengen wij geen controleoordeel tot uitdrukking.

Wij hebben deze beoordeling professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse Standaard 2400.

Onze beoordeling bestond onder andere uit:

- Het verwerven van inzicht in de entiteit en haar omgeving en in het van toepassing zijnde stelsel inzake financiële verslaggeving, om gebieden in de jaarrekening te kunnen identificeren waar het waarschijnlijk is dat zich risico's op afwijkingen van materieel belang voor zullen doen als gevolg van fouten of fraude, het in reactie hierop opzetten en uitvoeren van werkzaamheden om op die gebieden in te spelen en het verkrijgen van assurance-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor onze conclusie;
- Het verkrijgen van inzicht in de administratieve systemen en administratie van de entiteit en het overwegen of deze gegevens opleveren die adequaat zijn voor het doel van het uitvoeren van cijferanalyses;
- Het inwinnen van inlichtingen bij het bestuur en andere functionarissen van de entiteit;
- Het uitvoeren van cijferanalyses met betrekking tot de informatie opgenomen in de jaarrekening;
- Het verkrijgen van assurance-informatie dat de jaarrekening overeenstemt met of aansluit op de onderliggende administratie van de entiteit;
- Het evalueren van de verkregen assurance-informatie;
- Het overwegen van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren of de door het bestuur gemaakte schattingen redelijk lijken;
- Het overwegen van de algehele presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- Het overwegen of de jaarrekening, inclusief de gerelateerde toelichtingen, een getrouw beeld lijkt te geven van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Zelhem, 2 juni 2026

VGRM Zelhem Accountants & Belastingadviseurs B.V.

R.M. Nijhoff AA

## **2. JAARREKENING**

# Stichting tot Instandhouding der Goederen en Rechten van het Huis Bergh

## 2.1 Balans per 31 december 2025

(Na resultaatbestemming)

<b>ACTIVA</b>	31 december 2025		31 december 2024	
	€	€	€	€
<b>Vaste activa</b>				
<i>Materiële vaste activa</i>				
Kasteel, bijgebouwen en landgoederen	10.929.694		10.934.077	
Inboedel, kunstwerken, archief kasteel	16.138.148		16.138.148	
Kantoorinventaris en materieel	<u>153.521</u>		<u>195.818</u>	
		27.221.363		27.268.043
<i>Financiële vaste activa</i>				
Overige effecten	11.857.932		14.716.873	
Overige vorderingen	<u>40.511</u>		<u>42.007</u>	
		11.898.443		14.758.880
<b>Viottende activa</b>				
<i>Vorderingen</i>				
Handelsdebiteuren	33.809		17.414	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	125.303		-	
Overige vorderingen	<u>250.306</u>		<u>344.980</u>	
		409.418		362.394
<i>Liquide middelen</i>		241.249		75.256
<b>Totaal activazijde</b>		<u><u>39.770.473</u></u>		<u><u>42.464.573</u></u>

# Stichting tot Instandhouding der Goederen en Rechten van het Huis Bergh

## 2.1 Balans per 31 december 2025

(Na resultaatbestemming)

PASSIVA	31 december 2025		31 december 2024	
	€	€	€	€
<b>Eigen vermogen</b>				
<i>Vrij besteedbaar vermogen</i>				
Stichtingskapitaal	294.957		294.957	
Overige reserves	<u>-3.023.466</u>		<u>-973.120</u>	
		2.728.509-		678.163-
<i>Vastgelegd vermogen</i>				
Bestemmingsfondsen	<u>42.025.796</u>		<u>41.609.552</u>	
		42.025.796		41.609.552
<b>Voorzieningen</b>				
Overige voorzieningen	<u>-</u>		<u>114.124</u>	
		-		114.124
<b>Langlopende schulden</b>				
Overige schulden	<u>28.932</u>		<u>35.611</u>	
		28.932		35.611
<b>Kortlopende schulden</b>				
Handelscrediteuren	221.024		339.115	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	21.310		33.937	
Overige schulden	<u>201.920</u>		<u>1.010.397</u>	
		444.254		1.383.449
<b>Totaal passivazijde</b>		<u><u>39.770.473</u></u>		<u><u>42.464.573</u></u>

# Stichting tot Instandhouding der Goederen en Rechten van het Huis Bergh

## 2.2 Staat van baten en lasten over 2025

	2025	Begroting 2025	2024
	€	€	€
Museumopenstelling	25.581	21.500	21.057
Verhuur kasteel	92.355	89.000	75.983
Huren en pachten	647.554	635.573	612.833
Overige baten	26.517	23.000	29.559
<b>Baten</b>	<b>792.007</b>	<b>769.073</b>	<b>739.432</b>
<b>Bruto exploitatieresultaat</b>	<b>792.007</b>	<b>769.073</b>	<b>739.432</b>
Lonen en salarissen	652.818	660.000	619.073
Sociale lasten	57.515	54.000	66.393
Pensioenlasten	48.187	50.000	61.448
Kosten openstelling kasteel	94.163	152.500	77.715
Kosten beheer collectie	18.979	26.000	23.546
Algemene kosten publiek	2.890	-	4.125
Kosten instandhouding kasteel	125.452	172.738	195.186
Kosten overige gebouwen	183.831	309.262	235.800
Kosten archief en bibliotheek	20.134	19.000	18.737
Kosten tuinen, bossen en landbouwgronden	69.537	130.573	33.694
Algemene kosten beheer	93.175	122.000	97.590
<b>Beheerslasten</b>	<b>1.366.681</b>	<b>1.696.073</b>	<b>1.433.307</b>
<b>Exploitatieresultaat</b>	<b>-574.674</b>	<b>-927.000</b>	<b>-693.875</b>
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	3.585	2.000	3.821
<b>Som der financiële baten en lasten</b>	<b>3.585</b>	<b>2.000</b>	<b>3.821</b>
Bijzondere baten	6.351	6.000	55.885
Bijzondere lasten	-1.055.697	-1.636.000	-1.363.394
<b>Som der bijzondere baten en lasten</b>	<b>-1.049.346</b>	<b>-1.630.000</b>	<b>-1.307.509</b>
Opbrengst beleggingen	69.345	741.000	1.544.779
Kosten	-83.012	-100.000	-93.452
Inflatiecorrectie lange termijn effecten	-457.316	-317.000	-456.542
<b>Netto opbrengst beleggingen</b>	<b>-470.983</b>	<b>324.000</b>	<b>994.785</b>
<b>Resultaat na belastingen</b>	<b>-2.091.418</b>	<b>-2.231.000</b>	<b>-1.002.778</b>
Bestemming resultaat:			
Overige reserve	-2.050.346	-	-1.022.778
Fonds Mej. A van Heek	-41.072	-	-
Fonds Transoplast Nieuwe Gaard	-	-	20.000
	<b>-2.091.418</b>	<b>-</b>	<b>-1.002.778</b>

## **2.3 Toelichting op de jaarrekening**

### **ALGEMENE TOELICHTING**

#### **Activiteiten**

De activiteiten van Stichting tot Instandhouding der Goederen en Rechten van het Huis Bergh, statutair gevestigd te s-Heerenberg, bestaan voornamelijk uit:

Het instandhouden van het landgoed Huis Bergh. Huis Bergh omvat ca 540 ha, waarvan de kern bestaat uit een beschermde historische buitenplaats. Het kasteel met bijgebouwen, laat middeleeuwse kunstverzameling en het archief vormt het middelpunt. Bij het kasteel ligt de oudste tuin van Nederland en een Parkbos. De omliggende gronden worden afgewisseld door lanen, bossen, wei- en bouwlanden.

De feitelijke activiteiten worden uitgevoerd aan de Hof van Bergh 8 te 's-Heerenberg.

#### **Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister**

Stichting tot Instandhouding der Goederen en Rechten van het Huis Bergh, statutair gevestigd te s-Heerenberg is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder dossiernummer 41047553.

#### **Schattingen**

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Stichting tot Instandhouding der Goederen en Rechten van het Huis Bergh zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

### **ALGEMENE GRONDSLAGEN**

#### **Algemeen**

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving, mede op basis van de Richtlijn voor de Jaarverslaggeving 640 'Organisaties zonder winststreven'.

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs.

#### **Vreemde valuta**

Transacties in vreemde valuta gedurende de verslagperiode zijn in de jaarrekening verwerkt tegen de koers op transactiedatum.

Monetaire activa en passiva in vreemde valuta worden omgerekend in de functionele valuta tegen de koers per balansdatum. De uit de afwikkeling en omrekening voortvloeiende koersverschillen komen ten gunste of ten laste van de staat van baten en lasten.

#### **Bijzondere posten**

Bijzondere posten zijn baten of lasten die voortvloeien uit gebeurtenissen of transacties die behoren tot het resultaat uit de normale, niet-incidentele bedrijfsactiviteiten, maar die omwille van de vergelijkbaarheid apart toegelicht worden op grond van de aard, omvang of het incidentele karakter van de post.

## 2.3 Toelichting op de jaarrekening

### GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

#### **Materiële vaste activa**

Het kasteel, gronden en overige onroerende goederen zijn gewaardeerd tegen een met de Belastingdienst overeengekomen taxatiewaarde. Er wordt niet afgeschreven. In het vermogen is een herwaarderingsreserve opgenomen, gelijk aan de taxatiewaarde. De inboedel, kunstwerken en het archief van het kasteel zijn gewaardeerd op de verzekerde waarde. Er wordt niet afgeschreven.

Overige materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

#### **Financiële vaste activa**

##### *Overige effecten*

De onder de effecten opgenomen investeringen in eigen-vermogensinstrumenten en rentedragende obligaties die beursgenoteerd zijn, worden gewaardeerd tegen reële waarde met ongerealiseerde waardeveranderingen via de herwaarderingsreserve, welke is opgenomen onder vastgelegd vermogen lange termijn effecten.

#### **Vorderingen**

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief de transactiekosten indien materieel. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

#### **Liquide middelen**

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

#### **Eigen vermogen**

##### *Vrij besteedbaar vermogen*

Binnen de grenzen van de wettelijke en statutaire bepalingen is het vrij besteedbaar vermogen vrij beschikbaar.

##### *Vastgelegd vermogen*

Het vastgelegd vermogen is dat gedeelte van het eigen vermogen dat is afgezonderd omdat daaraan een beperktere bestedingsmogelijkheid is gegeven dan gezien de doelstelling van de stichting zou zijn toegestaan. Als deze beperking door derden is aangebracht, wordt dit deel van het vermogen aangeduid als bestemmingsfonds.

## 2.3 Toelichting op de jaarrekening

### Voorzieningen

#### *Algemeen*

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten.

De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen.

Wanneer het de verwachting is dat een derde de verplichtingen vergoedt, en wanneer het waarschijnlijk is dat deze vergoeding zal worden ontvangen bij de afwikkeling van de verplichting, dan wordt deze vergoeding als een actief in de balans opgenomen.

#### *Voorziening groot onderhoud gebouwen*

Voor uitgaven voor groot onderhoud van gebouwen wordt een voorziening gevormd om deze lasten gelijkmatig te verdelen over een aantal boekjaren. De toevoegingen aan de voorziening wordt bepaald op basis van het geschatte bedrag van het groot onderhoud en de periode die telkens tussen de werkzaamheden voor groot onderhoud verloopt.

### Langlopende schulden

Langlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Transactiekosten die direct zijn toe te rekenen aan de verwerving van de langlopende schulden worden in de waardering bij eerste verwerking opgenomen. Langlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten.

Het verschil tussen de bepaalde boekwaarde en de uiteindelijke aflossingswaarde wordt op basis van de effectieve rente gedurende de geschatte looptijd van de langlopende schulden in de staat van baten en lasten als interestlast verwerkt.

### Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de bedragen waartegen de schuld moet worden afgelost.

## 2.3 Toelichting op de jaarrekening

### GRONDSLAGEN VOOR BEPALING VAN HET RESULTAAT

#### **Algemeen**

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

Het resultaat wordt tevens bepaald met inachtneming van de verwerking van ongerealiseerde waardeveranderingen van op reële waarde gewaardeerde vastgoedbeleggingen, de onder de vlottende activa opgenomen effecten en afgeleide financiële instrumenten die niet zijn aangemerkt als afdekkingsinstrument.

#### **Baten**

Onder baten wordt verstaan de bedragen voor de in het verslagjaar geleverde goederen of diensten na aftrek van kortingen en dergelijke en van over de omzet geheven belastingen, alsmede de baten uit hoofde van giften, subsidies, sponsorbijdragen en overige ontvangsten.

Opbrengsten voortvloeiend uit de verkoop van goederen worden verantwoord op het moment dat alle belangrijke rechten op economische voordelen alsmede alle belangrijke risico's zijn overgegaan op de koper. De kostprijs van deze goederen wordt aan dezelfde periode toegerekend.

Opbrengsten van diensten worden opgenomen naar rato van de mate waarin de diensten zijn verricht. De kostprijs van deze diensten wordt aan dezelfde periode toegerekend.

#### **Lasten**

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

#### **Personeelsbeloningen**

##### *Periodiek betaalbare beloningen*

De aan het personeel verschuldigde beloningen worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten.

##### *Pensioenen*

De onderneming heeft alle pensioenregelingen verwerkt volgens de verplichtingenbenadering. De over het verslagjaar verschuldigde premie wordt als last verantwoord.

Op de Nederlandse pensioenregelingen zijn de bepalingen van de Nederlandse Pensioenwet van toepassing en betaalt de onderneming op verplichte, contractuele of vrijwillige basis premies aan pensioenfondsen en verzekeringsmaatschappijen. De premies worden verantwoord als personeelskosten zodra deze verschuldigd zijn. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa indien dit tot een terugstorting leidt of tot een vermindering van toekomstige betalingen. Nog niet betaalde premies worden als verplichting op de balans opgenomen.

#### **Bijzondere baten en lasten**

Bijzondere posten zijn baten of lasten die voortvloeien uit gebeurtenissen of transacties die behoren tot de normale, niet-incidentele bedrijfsuitoefening, maar die omwille van de analyse en vergelijkbaarheid apart toegelicht worden op grond van de aard, omvang of het incidentele karakter van de post.

## **2.3 Toelichting op de jaarrekening**

### **Financiële baten en lasten**

#### *Rentebaten en rentelasten*

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

#### *Dividenden*

Te ontvangen dividenden van effecten, worden verantwoord zodra de onderneming het recht hierop heeft verkregen.

#### *Waardeveranderingen financiële instrumenten gewaardeerd tegen reële waarde*

Gerealiseerde resultaten van effecten worden verwerkt in de staat van baten en lasten. Ongerealiseerde resultaten van effecten worden rechtstreeks in het vrij besteedbaar vermogen opgenomen.